

Zaštita osobnih podataka u RH



KAMPANJA PODIZANJA
SVIJESTI O ZAŠTITI
OSOBNIH PODATAKA I
PRAVA NA
PRIVATNOST

Zaštita osobnih podataka u Republici Hrvatskoj

Zaštita osobnih podataka u RH je ustavna kategorija te je osigurana svakoj fizičkoj osobi u RH bez obzira na državljanstvo i prebivalište, neovisno o rasi, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovini, rođenju, naobrazbi, društvenom položaju ili osobinama.

(Članak 37. Ustav RH – *Svakom se jamči sigurnost i tajnost osobnih podataka. Bez privole ispitanika, osobni se podaci mogu prikupljati, obrađivati i koristiti samo uz uvjete određene zakonom.*)

Svrha zaštite osobnih podataka

Svrha zaštite osobnih podataka je zaštita privatnog života i ostalih ljudskih prava i temeljnih sloboda u prikupljanju, obradi i korištenju osobnih podataka.

Pravna regulativa

Temeljem ustavne odredbe o zaštiti osobnih podataka donesen je Zakon o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12.) kao temeljni akt koji u RH uređuje prikupljanje, obradu, korištenje i zaštitu osobnih podataka te nadzor nad obradom osobnih podataka u RH.

Zakon o zaštiti osobnih podataka kao nacionalni standard zaštite osobnih podataka sukladan je najrelevantnijim međunarodnim standardima i načelima zaštite osobnih podataka (Direktiva 95/46/EZ o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom protoku takvih podataka,

Konvencija 108 Vijeća Europe za zaštitu osoba glede automatizirane obrade osobnih podataka i Dodatni protokol uz Konvenciju u vezi nadzornih tijela i međunarodne razmjene podataka.)

Kao podzakonski akti u području zaštite osobnih podataka u RH u primjeni su Uredba o načinu vođenja i obrascu evidencije o zbirkama osobnih podataka (Narodne novine, br. 105/04.) i Uredba o načinu pohranjivanja i posebnim mjerama tehničke zaštite posebnih kategorija osobnih podataka (Narodne novine, br. 139/04.).

Osobni podatak

Osobni podatak je svaka informacija koja se odnosi na fizičku osobu koja je identificirana ili se može identificirati; osoba koja se može identificirati je osoba čiji se identitet može utvrditi izravno ili neizravno, posebno na osnovi identifikacijskog broja ili jednog ili više obilježja specifičnih za njezin fizički, psihološki, mentalni, gospodarski, kulturni ili socijalni identitet.

Osobni podaci su primjerice:

- Adresa fizičke osobe;
- Broj telefona;
- E-mail adresa;
- Osobna fotografija;
- Identifikacijski broj/OIB;
- Biometrijski podaci (otisak prsta, snimka šarenice oka);
- Podaci o obrazovanju i stručnoj spremi;
- Podaci o plaći;
- Podaci o kreditnom zaduženju;
- Podaci o računima u banci.

Posebne kategorije osobnih podataka

Posebne kategorije osobnih podataka (tzv. „osjetljivi podaci“) koje moraju biti posebno označene i zaštićene jesu podaci koji se odnose na:

- Rasno ili etničko podrijetlo
- Politička stajališta
- Vjerska ili druga uvjerenja
- Sindikalno članstvo
- Zdravlje ili spolni život
- Osobni podaci o kaznenom i prekršajno postupku

Posebne kategorije osobnih podataka smiju se prikupljati i dalje obrađivati samu u skladu sa propisanim zakonskim uvjetima, a obrada osobnih kategorija osobnih podataka mora biti posebno označena i zaštićena. Dakle, takvi podaci mogu se iznimno prikupljati kad postoji privola osobe (vlasnika osobnih podataka), ako je obrada takvih podataka potrebna u svrhu izvršavanja prava i obveza koje ima voditelj zbirke osobnih podataka na temelju posebnih propisa, ako je takva obrada nužna radi zaštite života ili tjelesnog integriteta osobe, kada osoba zbog fizičkih ili pravnih razloga nije u mogućnosti dati svoju privolu te

u drugim u Zakonu taksativno navedenim slučajevima.

Osobni podaci koji se odnose na prekršajnu i kaznenu evidenciju smiju se obrađivati isključivo pod kontrolom nadležnih tijela.

Uredbom o načinu pohranjivanja i posebnim mjerama tehničke zaštite posebnih kategorija osobnih podataka određuju se mjere, sredstva i uvjeti pohranjivanja, osiguranja i zaštite te prijenosa posebnih kategorija osobnih podataka i zbirke takvih podataka, mjere održavanja i provjere ispravnosti rada računalne, telekomunikacijske i programske opreme sustava za vođenje zbirke posebnih kategorija osobnih podataka, osiguranje radnih prostorija u kojima je smještena ta oprema, osobe ovlaštene za provedbu predviđenih mjera te osobe odgovorne za nadzor nad provedbom tih mjera.

Predmetna Uredba se na odgovarajući način primjenjuje i na zbirke posebnih kategorija osobnih podataka koje se ručno obrađuju.

Zbirka osobnih podataka

Zbirka osobnih podataka je svaki strukturirani skup osobnih podataka koji je dostupan prema posebnim kriterijima, bilo centraliziranim, decentraliziranim ili raspršenim na funkcionalnom ili zemljopisnom temelju i bez obzira na to da li je sadržan u računalnim bazama osobnih podataka ili se vodi primjenom drugih tehničkih pomagala ili ručno.

Obrada osobnih podataka

Obrada osobnih podataka je svaka radnja ili skup radnji izvršenih na osobnim podacima, bilo automatskim sredstvima ili ne, kao što je prikupljanje, snimanje, organiziranje, spremanje, prilagodba ili izmjena, povlačenje, uvid, korištenje, otkrivanje putem prijenosa, objavljivanje ili na drugi način učinjenih dostupnim, svrstavanje ili kombiniranje, blokiranje, brisanje ili uništavanje, te provedba logičkih, matematičkih i drugih operacija s tim podacima.



Osnovna načela zaštite osobnih podataka

- TOČNOST, POTPUNOST, AŽURNOST, OBRADA PODATAKA NA POŠTEN NAČIN

Osobni podaci koji se prikupljaju i dalje obrađuju moraju biti točni, potpuni, ažurni te prikupljeni i obrađeni na pošten način.

Primjer štete koja može nastati ako podaci nisu točni, potpuni i ažurni bio bi slučaj zabune u identitetu neke osobe odnosno uslijed pogrešnog OIB-a ili adrese te osobe, voditelj zbirke osobnih podataka npr. neki operater koji je upisao u svoju zbirku taj krivi podatak, može radi neplaćanja računa pokrenuti ovrhu protiv krive osobe.

- POVJERLJIVOST

Osobni podaci moraju biti zaštićeni od neovlaštenog pristupa i uporabe te se čuvaju u obliku koji omogućava identifikaciju fizičke osobe onoliko vremena koje je potrebno za ostvarenje svrhe prikupljanja podataka.

Kad neka osoba daje svoje osobne podatke (ime, prezime, adresu, broj telefona) u svrhu sudjelovanja u

nagradnoj igri, njeni osobni podaci moraju se čuvati do završetka te nagradne igre, dakle do ostvarenja svrhe.

- ZAKONITOST

Osobni podaci smiju se prikupljati i dalje obrađivati uz uvjete propisane Zakonom o zaštiti osobnih podataka i posebnim zakonima.

Objava lista poreznih dužnika od strane trećih osoba koji za razliku od Porezne uprave nemaju zakonsko ovlaštenje za tu objavu bio bi primjer nezakonite obrade osobnih podataka.

- SVRHovitost

Osobni podaci mogu se prikupljati u svrhu s kojom je osoba (vlasnik osobnih podataka) upoznata, koja je izričito navedena i u skladu s Zakonom i mogu se dalje obrađivati samo u svrhu u koju su prikupljeni, odnosno u svrhu koja je podudarna sa svrhom prikupljanja.

Daljnja obrada osobnih podataka u povijesne, statističke ili znanstvene svrhe neće se smatrati nepodudarnom, pod uvjetom da se poduzmu odgovarajuće zaštitne mjere.

Npr. ako neka osoba daje svoj osobni podatak- ime i prezime, broj telefona u svrhu rezervacije apartmana na moru, a vlasnik apartmana te podatke koristi dalje u svrhu marketinga pa tako na svojoj web stranici objavljuje imena i prezimena svojih gostiju sa navodno njihovim komentarama o kvaliteti pružene usluge. Osim što takva objava nije u skladu sa svrhom prikupljanja osobnih podataka nije niti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka,

dakle povrijeđeno je i načelo svrhovitosti i zakonitosti.

- OPSEG

Osobni podaci koji se prikupljaju moraju biti primjereni, relevantni i ne smiju biti prekomjerni, dakle ne smiju se prikupljati u većem opsegu nego što je to nužno da bi se postigla utvrđena svrha.

Prilikom ispunjavanja upitnika u svrhu učlanjenja u fitness klub, ispitivanje o bračnom stanju osobe-pojedinog člana, bio bi primjer prekoračenja opsega.

Pravni temelj obrade osobnih podataka

Osobni podaci smiju se prikupljati i dalje obrađivati isključivo:

- uz privolu osobe samo u svrhu za koju je osoba dala privolu, ili
- u slučajevima određenim zakonom, ili
- u svrhu izvršavanja zakonskih obveza voditelja zbirke osobnih podataka, ili
- u svrhu sklapanja izvršenja ugovora u kojem je osoba (vlasnik osobnog podatka) stranka, ili
- u svrhu zaštite života ili tjelesnog integriteta osobe (vlasnika podatka) ili druge osobe u slučaju kada osoba fizički ili pravno nije u mogućnosti dati svoj pristanak, ili
- ako je obrada podataka nužna radi ispunjenja zadataka koji se izvršavaju u javnom interesu ili u izvršavanju javnih ovlasti koje ima voditelj zbirke osobnih podataka ili treća strana kojoj se podaci dostavljaju, ili
- ako je obrada podataka nužna u svrhu zakonitog interesa voditelja zbirke osobnih podataka ili treće strane kojoj se podaci otkrivaju, osim kada prevladavaju interesi zaštite temeljnih prava i sloboda,
- ako je osoba sama objavila te podatke.

U slučaju kad je osoba dala privolu ili sama objavila te podatke, odnosno osoba ima pravo u svako doba odustati od dane privole i zatražiti prestanak daljnje obrade njegovih podataka, osim ako se radi o obradi podataka u statističke svrhe kada osobni podaci više ne omogućuju identifikaciju osoba na koju se odnose.

Osobni podaci koji se odnose na maloljetne osobe smiju se prikupljati i dalje obrađivati u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i uz potrebne mjere zaštite propisane posebnim zakonima (Obiteljski zakon, Zakon o socijalnoj skrbi).

Iznošenje osobnih podataka iz Republike Hrvatske

Zbirke osobnih podataka, odnosno osobni podaci sadržani u zbirkama osobnih podataka smiju se iznositi iz Republike Hrvatske u svrhu daljnje obrade samo ako država ili međunarodna organizacija u koju se osobni podaci iznose ima odgovarajuće uređenu zaštitu osobnih podataka, odnosno osiguranu adekvatnu razinu zaštite.

Prije iznošenja osobnih podataka iz Republike Hrvatske, voditelj zbirke osobnih podataka dužan je, u slučaju kada postoji osnova za sumnju o postojanju odgovarajuće uređene zaštite osobnih podataka, odnosno osiguranje adekvatne razine zaštite, pribaviti mišljenje Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Adekvatna razina zaštite koju pruža država ili međunarodna organizacija procjenjuje se s obzirom na okolnosti u svezi s iznošenjem osobnih podataka a posebno s obzirom na vrstu podataka, svrhu i trajanje obrade, zemlju u koju se podaci iznose, zakonske odredbe koje su na snazi u toj zemlji te profesionalna pravila i sigurnosne mjere koje se primjenjuju u toj zemlji. Iznimno osobni podaci sadržani u zbirkama osobnih podataka smiju se iznositi iz RH u države ili međunarodne organizacije koje ne osiguravaju adekvatnu razinu zaštite samo u slučajevima:

- ako je osoba dala privolu za iznošenje podataka koji se na nju odnose samo u svrhu za koju je osoba dala privolu, ili
- ako je iznošenje nužno u svrhu zaštite života ili tjelesnog integriteta osobe, ili
- ako voditelj zbirke pruži dovoljna jamstva glede zaštite privatnosti i temeljnih prava i sloboda pojedinaca, koja mogu proizlaziti iz ugovornih odredaba, za koje Agencija za zaštitu osobnih podataka utvrdi da su odgovarajuća u skladu s važećim propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka te drugim, u Zakonu o zaštiti osobnih podataka, taksativno navedenim slučajevima.

Ako Agencija za zaštitu osobnih podataka smatra da treća zemlja ne osigurava adekvatnu razinu zaštite osobnih podataka, dužna je o tome izvijestiti Europsku komisiju i tijela nadležna za nadzor nad zaštitom osobnih podataka u državama članicama Europske unije. Agencija će zabraniti iznošenje osobnih podataka iz RH u treću zemlju, ako Europska komisija utvrdi da treća zemlja ne osigurava adekvatnu razinu zaštite osobnih podataka.

Lista država koje osiguravaju adekvatnu razinu zaštite osobnih podataka može se pronaći na internetskim stranicama Agencije:

www.azop.hr/zbirke-osobnih-podataka/detaljnije/iznosenje-osobnih-podataka-u-inozemstvo

Voditelj zbirke osobnih podataka

Osobne podatke prikuplja i dalje obrađuje voditelj zbirke osobnih podataka, a to je fizička osoba, pravna osoba, državno tijelo ili drugo tijelo koje utvrđuje svrhu i način obrade osobnih podataka. Voditelji zbirke osobnih podataka može biti osoba ili tijelo u javnom ili privatnom sektoru koji obrađuje osobne podatke na temelju privole fizičke osobe ili drugih uvjeta propisanih zakonom.

Voditelji zbirki osobnih podataka su primjerice: državna tijela ili trgovačka društva koja obrađuju podatke radnika, udruge, sindikati ili političke stranke koje obrađuju podatke svojih članova, obrazovne ustanove koje obrađuju podatke polaznika, banke koje obrađuju podatke klijenata itd.

Voditelji zbirki osobnih podataka dužni su osigurati poštenu i zakonitu obradu osobnih podataka, posebice u situacijama koje zahtijevaju posebnu pažnju (kao što je primjerice obrada „osjetljivih podataka“, obrada osobnih podataka djece, gdje je potrebna privola roditelja za obradu podataka, obrada podataka putem suvremenih tehničkih sustava, kao što je sustav video nadzora, razni sustavi praćenja aktivnosti radnika i sl.).

Voditelji zbirki osobnih podataka dužni su Agenciju za zaštitu osobnih podataka obavještavati o obradi osobnih podataka, odnosno Agenciji su dužni evidentirati zbirke osobnih podataka koje vode (sukladno uputama danima na web stranici Agencije

www.azop.hr, rubrika Središnji registar) i to najkasnije u roku od 15 dana od dana uspostave zbirke osobnih podataka. Evidencije o zbirkama osobnih podataka se objedinjavaju u SREDIŠNJEM REGISTRU koji vodi Agencija za zaštitu osobnih podataka. Predmetna evidencija sadrži temeljne informacije o zbirci, a osobito:

1. naziv zbirke
2. naziv, odnosno osobno ime voditelja zbirke i njegovo sjedište, odnosno adresu,
3. svrhu obrade,
4. pravni temelj uspostave zbirke podataka
5. kategorije osoba na koje se podaci odnose
6. vrste podataka sadržanih u zbirci podataka
7. način prikupljanja i čuvanja podataka
8. vremensko razdoblje čuvanja i uporabe podataka,
9. osobno ime, odnosno naziv primatelja zbirke, njegovu adresu, odnosno sjedište,
10. naznaku unošenja, odnosno iznošenja podataka iz Republike Hrvatske s naznakom države, odnosno međunarodne organizacije i inozemnog primatelja osobnih podataka te svrhe za to unošenje, odnosno iznošenje propisano međunarodnim ugovorom, zakonom ili drugim propisom, odnosno pisanim pristankom osobe na koju se podaci odnose,
11. naznaku poduzetih mjera zaštite osobnih podataka

Izvršitelj obrade osobnih podataka

Voditelj zbirke osobnih podataka može pojedine poslove obrade osobnih podataka temeljem ugovora povjeriti izvršitelju obrade osobnih podataka koji smije obrađivati osobne podatke samo prema nalogu voditelja zbirke, mora jamčiti ostvarivanje zaštite i povjerljivosti osobnih podataka i mora biti registriran za obavljanje takve djelatnosti.

Obrada osobnih podataka najčešće se povjerava izvršitelju obrade osobnih podataka u slučajevima zbirke

podataka koje vode primjerice državna i gradska tijela i drugi veliki sustavi, (npr. Zbirka podataka poreznih obveznika, obračun plaća zaposlenika od strane knjigovodstvenih servisa) kao i u slučajevima iznošenja osobnih podataka iz RH u svrhu njihove obrade u inozemstvu (obrada osobnih podataka radnika multinacionalnih tvrtki, obrada osobnih podataka klijenata banke i sl.).

Primatelji osobnih podataka

Brigu o zaštiti osobnih podataka dužni su voditi i primatelji osobnih podataka, a to su fizičke ili pravne osobe, državna ili druga tijela kojima se osobni podaci otkrivaju.

Primatelji imaju pravo koristiti osobne podatke u okviru svojih zakonskih

ovlasti (npr. Službe mirovinskog osiguranja koriste podatke radnika dobivene od strane poslodavca, a radi ostvarivanja zakonom određenih prava radnika).

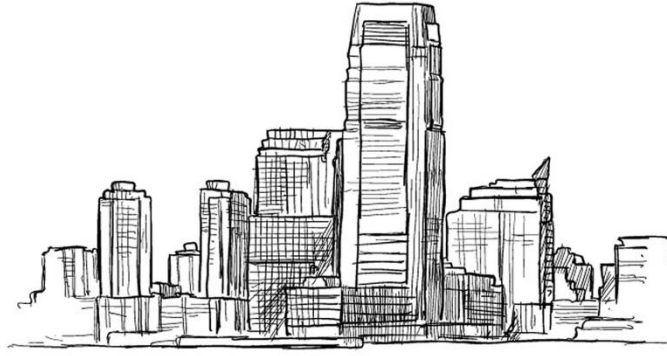
Službenik za zaštitu osobnih podataka

Također, u sustavu zaštite osobnih podataka u RH brigu o zaštiti osobnih podataka dužan je voditi službenik za zaštitu osobnih podataka kojeg imenuje voditelj zbirke osobnih podataka. Voditelj zbirke osobnih podataka koji zapošljava manje od 20 radnika može imenovati službenika za zaštitu osobnih podataka. Voditelj zbirke osobnih podataka koji zapošljava više od 20 radnika dužan je imenovati službenika za zaštitu osobnih podataka i o tome mora izvijestiti Agenciju za zaštitu osobnih podataka u roku od mjesec dana od donošenja odluke o imenovanju. Službenik za zaštitu osobnih podataka ne može biti osoba protiv koje se vodi postupak zbog povrede službene dužnosti, odnosno radne obveze, protiv koje je izrečena mjera povrede službene dužnosti, odnosno radne obveze, protiv koje je izrečena mjera povrede normi etičkog kodeksa i drugih pravila ponašanja donesenih od strane poslodavca.

Službenik za zaštitu osobnih podataka vodi brigu o zakonitosti obrade osobnih podataka, upozorava voditelja zbirke

osobnih podataka na nužnost primjene propisa o zaštiti osobnih podataka, upozorava voditelja zbirke osobnih podataka na nužnost primjene propisa o zaštiti osobnih podataka, upoznaje sve osobe zaposlene u obradi osobnih podataka s njihovim zakonskim obvezama u svrhu zaštite osobnih podataka, brine o izvršavanju obveza vezanih uz uspostavu i vođenje zbirke osobnih podataka te obavještavanju Agencije o namjeravanoj uspostavi zbirke osobnih podataka, omogućava ostvarivanje prava osoba čiji se osobni podaci obrađuju, surađuje s Agencijom za zaštitu osobnih podataka u vezi s provedbom nadzora nad obradom osobnih podataka.

Službenik za zaštitu osobnih podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svojih dužnosti. Ova obveza traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti službenika za zaštitu osobnih podataka.



Temeljna prava građana/osoba čiji se osobni podaci obrađuju

Pravo biti informiran o prikupljanju i svakoj daljnjoj obradi osobnih podataka;

Pravo odustajanja od dane privole za obradu osobnih podataka i traženje prestanka obrade osobnih podataka;

Pravo uvida osobnim podacima koji se nalaze u zbirkama podataka;

Pravo na ispravak, dopunu ili brisanje osobnih podataka koji se nalaze u zbirkama podataka ukoliko su osobni podaci netočni ili nepotpuni;

Pravo usprotiviti se obradi podataka u svrhe marketinga;

Pravo na naknadu štete od voditelja zbirke osobnih podataka u slučajevima povrede prava.

Agencija za zaštitu osobnih podataka

Agencija za zaštitu osobnih podataka je neovisno tijelo koje provodi zaštitu osobnih podataka, a osnovana je Zakonom o zaštiti osobnih podataka. Njene ovlasti i poslovi utvrđeni su Zakonom o zaštiti osobnih podataka, pa tako Agencija obavlja sljedeće poslove:

- nadzire provođenje zaštite osobnih podataka,
- ukazuje na uočene zloupotrebe prikupljanja osobnih podataka,
- sastavlja listu država i međunarodnih organizacija koje imaju odgovarajuće uređenu zaštitu osobnih podataka,
- rješava povodom žalbe za utvrđivanje povrede prava zajamčenih ovim Zakonom,
- vodi Središnji registar

Nadzor nad zaštitom osobnih podataka Agencija provodi na zahtjev osobe (vlasnika osobnog podatka), na prijedlog treće strane ili po službenoj dužnosti.

Agencija je dužna razmotriti sve zahtjeve koji se odnose na utvrđivanje povrede prava u obradi osobnih podataka i izvijestiti podnosioca zahtjeva o poduzetim mjerama.

Agencija nadalje:

- prati uređenje zaštite osobnih podataka u drugim zemljama i surađuje s tijelima nadležnim za nadzor nad zaštitom osobnih podataka u drugim zemljama
- nadzire iznošenje osobnih podataka iz Republike Hrvatske,
- izrađuje metodološke preporuke za unapređenje zaštite osobnih podataka i dostavlja ih voditeljima zbirke osobnih podataka,
- daje savjete u svezi s uspostavom novih zbirki osobnih podataka, osobito u slučaju uvođenja nove informacijske tehnologije,
- daje mišljenja, u slučaju sumnje, smatra li se pojedini skup osobnih podataka zbirkom osobnih podataka te predlaže poboljšanje tih mjera,
- daje prijedloge i preporuke za unapređenje zaštite osobnih podataka,
- surađuje s nadležnim državnim tijelima u izradi prijedloga propisa koji se odnose na zaštitu osobnih podataka,
- po primitku obavijesti voditelja zbirke osobnih podataka daje prethodno mišljenje o tome predstavljaju li određeni načini obrade osobnih podataka specifične rizike za prava i slobode osobe (vlasnika podatka). U slučaju

sumnje o postojanju specifičnih rizika, voditelj zbirke osobnih podataka mora zatražiti mišljenje Agencije,

- obavlja i druge poslove određene zakonom.

Agencija u okviru nadzornih aktivnosti nad provedbom zaštite osobnih podataka ima pravo upozoriti ili opomenuti voditelja zbirke osobnih podataka, primatelja i izvršitelja obrade na nezakornosti u obradi osobnih podataka te rješenjem narediti da se nepravilnosti uklone u određenom roku, privremeno zabraniti prikupljanje, obradu i korištenje osobnih podataka koji se prikupljaju, obrađuju ili koriste suprotno odredbama zakona, narediti brisanje osobnih podataka prikupljenih bez pravne osnove, zabraniti iznošenje osobnih podataka iz Republike Hrvatske te poduzeti druge odgovarajuće mjere sukladno svojim zakonskim ovlastima.

Protiv rješenja Agencije nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Osim navedenih mjera, Agencija može predložiti pokretanje postupka kazene ili prekršajne odgovornosti pred nadležnim tijelom.

Pravo na zaštitu u slučaju nezakonite obrade osobnih podataka

Svatko tko smatra da mu je povrijeđeno neko pravo zajamčeno Zakonom o zaštiti osobnih podataka može podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava Agenciji za zaštitu osobnih podataka (obrazac zahtjeva nalazi se na web stranici Agencije www.azop.hr).

O povredi prava Agencija za zaštitu osobnih podataka odlučuje rješenjem.

Rješenje Agencije za zaštitu osobnih podataka je upravni akt.

Protiv Rješenja Agencije za zaštitu osobnih podataka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Kazne u slučaju nepoštivanja odredbi zakona o zaštiti osobnih podataka

Novčanom kaznom od 20.000,00 do 40.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

1. izvršitelj obrade koji prekorači granice svojih ovlasti ili osobne podatke prikuplja i obrađuje za drugu namjenu osim ugovorene ili ih daje na korištenje drugim primateljima ili ne osigurava provođenje ugovorenih mjera zaštite osobnih podataka;
2. voditelj zbirke osobnih podataka koji osobne podatke daje na korištenje protivno odredbi Zakona o zaštiti osobnih podataka koja propisuje uvjete i pravni temelj za davanje podataka primateljima;
3. voditelj zbirke osobnih podataka koji ne uspostavi evidenciju koja sadrži temeljne informacije o zbirci osobnih podataka ili evidenciju vodi nepotpuno;
4. voditelj zbirke osobnih podataka koji ne dostavi Agenciji za zaštitu osobnih podataka evidenciju o zbirci osobnih podataka u propisanom roku (15 dana od dana uspostave zbirke);
5. voditelj zbirke osobnih podataka koji ne dostavi prethodnu obavijest o namjeravanoj uspostavi zbirke osobnih podataka ili o svakoj daljnjoj namjeravanoj obradi tih podataka;
6. voditelj zbirke osobnih podataka ili primatelj koji nije osigurao odgovarajuću zaštitu osobnih podataka,
(Naime, osobni podaci u zbirkama osobnih podataka moraju biti odgovarajuće zaštićeni od slučajne ili namjerne zlouporabe, uništenja, gubitka, neovlaštenih promjena ili dostupa. Voditelj zbirke osobnih podataka i primatelj dužni su poduzeti tehničke, kadrovske i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka koje su potrebne da bi se osobni podaci zaštitili od slučajnog gubitka ili uništenja i od nedopuštenog pristupa, nedopuštene promjene, nedopuštenog objavljivanja i svake druge zlouporabe te utvrditi obvezu osoba koje su zaposlene u obradi podataka, na potpisivanje izjave o povjerljivosti.);

7. voditelj zbirke osobnih podataka koji zapošljava više od 20 radnika, a koji ne imenuje službenika za zaštitu osobnih podataka,
8. voditelj zbirke osobnih podataka koji na zahtjev osobe (vlasnika podatka) ne dopuni, ne izmijeni ili ne izbriše nepotpune, netočne ili neažurne podatke, (Naime, voditelj zbirke osobnih podataka dužan je na zahtjev osobe (vlasnika podatka), odnosno njegovih zakonskih zastupnika ili punomoćnika dopuniti, izmijeniti ili brisati osobne podatke ako su podaci nepotpuni, netočni ili neažurni te ako njihova obrada nije u skladu s odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka);
9. voditelj zbirke osobnih podataka, primatelj ili izvršitelj obrade koji onemogući Agenciju u obavljanju određenih radnji iz Zakona o zaštiti osobnih podataka,

(onemogućavanje pristupa Agenciji u zbirke osobnih podataka neovisno o tome jesu li te evidencije objedinjene u Središnji registar ili ne, onemogućavanje pristupa spisima i drugoj dokumentaciji koja se odnosi na obradu osobnih podataka, kao i sredstvima

elektronske obrade, onemogućavanje nadzornih aktivnosti Agencije, onemogućavanje ravnatelju, zamjeniku ravnatelja te zaposlenicima stručne službe Agencije pravo na pristup u navedene osobne podatke klasificirane stupnjem tajnosti koji to pravo uvida imaju prema odredbama posebnog propisa koji uređuje zaštitu tajnosti podataka);

10. voditelj zbirke osobnih podataka, primatelj ili izvršitelj obrade koji ne postupi po naredbi ili zabrani Agencije;
11. ravnatelj Agencije, zamjenik ravnatelj te zaposlenici stručne službe Agencije koji otkriju povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju svojih dužnosti,

Za gore navedeni prekršaj, kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi, odnosno u državnom tijelu te u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave novčanom kaznom od 5.000,00 do 10.000,00 kuna.

Impressum

Izdavač: Agencija za zaštitu osobnih podataka

Za izdavača: Dubravko Bilić, mag.philol.croat.

Pripremile:

Dubravka Dolenc, dipl.iur.

Miriam Lazić, dipl.iur.

Martina Mudražija, dipl.iur.

Korektura:

Dubravka Dolenc, dipl.iur.