

STRATEŠKI PLAN

AGENCIJE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

za razdoblje od 2013. – 2015. godine

Svibanj, 2012. godine

Sadržaj:

STRATEŠKI PLAN AGENCIJE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA	3
Vizija	4
Misija	4
Ciljevi	4
Opći cilj 1. Efikasno provođenje zaštite osobnih podataka i zaštite prava na pristup informacijama	5
Posebni cilj 1.1. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti osobnih podataka	6
1.1.1. Usklađenje podzakonskih akata o zaštiti osobnih podataka i dostavljanju i izmjeni evidencija o zbirkama osobnih podataka	7
1.1.2. Provođenje nadzora i nadzornih aktivnosti temeljem Pravilnika o provođenju nadzora i nadzornih aktivnosti	7
1.1.3. Organiziranje seminara i radionica za voditelje zbirki osobnih podataka, službenike za zaštitu osobnih podataka i građane	8
Posebni cilj 1.2. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti prava na pristup informacijama	9
1.2.1. Usklađenje nacionalnog pravnog okvira iz područja zaštite prava na pristup informacijama s pravnom stečevinom EU	9
1.2.2. Rješavanje predmeta u II. stupanjskom postupku u zakonskim rokovima	9
1.2.3. Provođenje nadzora i nadzornih aktivnosti nad primjenom Zakona o pravu na pristup informacijama	10
1.2.4. Organiziranje seminara za tijela javne vlasti	10
TABLICA POKAZATELJA REZULTATA (OUTPUT)	12
TABLICA POKAZATELJA UČINKA (OUTCOME)	14
STRATEŠKI PLAN AZOP 2013-2015 - skraćeni prikaz	15
Veza strateškog plana 2013-2015 i državnog proračuna	16

Klasa: **400-06/12-01/05**
Urbroj: 567-01/01-12-03
Zagreb, 10. svibnja 2012.

STRATEŠKI PLAN AGENCIJE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Zakon o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine br. 103/03., 118/06., 41/08, 130/11) je temeljni propis koji uređuje zaštitu osobnih podataka fizičkih osoba, te nadzor nad prikupljanjem, obradom i korištenjem osobnih podataka u Republici Hrvatskoj. Zakonom je utvrđeno osnivanje Agencije za zaštitu osobnih podataka kao samostalne pravne osobe odgovorne Hrvatskom saboru, koja dio svojih poslova i zadataka obavlja kao javne ovlasti. Agencija za zaštitu osobnih podataka počela je s radom krajem 2004. godine. Danas u Agenciji radi 28 ljudi.

Otpočinjanjem procesa pridruživanja Europskoj uniji započelo je i usklađivanje naše legislative s odredbama EU u području zaštite osobnih podataka. Republika Hrvatska je potpisala Konvenciju 108 o zaštiti osoba glede automatizirane obrade osobnih podataka i Dodatni protokol uz Konvenciju 108 u vezi nadzornih tijela i međunarodne razmjene podataka. Konvencija i Dodatni protokol stupili su na snagu 1. listopada 2005. godine i čine dio sustava propisa o zaštiti osobnih podataka.

Iako je stalni napredak i razvoj zaštite osobnih podataka u Republici Hrvatskoj te Agencije za zaštitu osobnih podataka kao nadzornog tijela očit i neupitan, svi ciljevi i zadaci nisu u potpunosti ostvareni.

Pravo na pristup informacijama je temeljno ljudsko pravo koje se štiti Ustavom Republike Hrvatske, Europskom konvencijom o ljudskim pravima i slobodama, Konvencijom o pristupu informacijama, međunarodnim ugovorima i Zakonom o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 172/03, 144/10, 37/11 i 77/11).

Od 02.01.2011. godine, a sukladno članku 21. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 144/10.) Agencija za zaštitu osobnih podataka obavlja poslove neovisnog tijela za zaštitu prava na pristup informacijama, a također i poslove drugostupanjskog tijela u rješavanju žalbi temeljem navedenog Zakona.

Glavni zadaci Agencije za zaštitu osobnih podataka u narednom periodu su prije svega dobro i učinkovito djelovanje na ispunjavanju svih prava i obveza koje se Republici Hrvatskoj nameću kao punopravnoj članici Europske unije, zatim povećanje odgovornosti obveznika u zaštiti i primjeni privatnosti i povećanje informacijske sigurnosti.

Posebni ciljevi pred Agencijom su edukacija svih građana, a osobito mladih, o važnosti zaštite osobnih podataka, predlaganje mjera za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika za informiranje u tijelima javne vlasti i osvješćivanje svih korisnika o njihovim pravima vezanim za pravo na pristup informacijama, te kontinuirana prisutnost Agencije u medijima kao najbrži i najučinkovitiji način podizanja svijesti građana o važnosti područja kojim se Agencija bavi.

Vizija

Agencija za zaštitu osobnih podataka ulaže napore da zaštita privatnosti (zaštita osobnih podataka) kao jedno od temeljnih ljudskih prava postane opće prihvaćeno načelo rada svih koji prikupljaju, obrađuju i prenose osobne podatke.

Agencija za zaštitu osobnih podataka također ulaže napore da se pravo na pristup informacijama omogući i osigura fizičkim i pravnim osobama kao jedno od temeljnih ljudskih prava.

Misija

Misija Agencije za zaštitu osobnih podataka je uspješno izvršavanje nadzora nad provođenjem propisa o zaštiti osobnih podataka, te omogućavanje ostvarivanja tog prava svakom pojedincu u Republici Hrvatskoj, praćenje razvoja na tom području, te predlaganje mjera za unaprjeđenje zaštite osobnih podataka.

Misija Agencije za zaštitu osobnih podataka je također uspješno izvršavanje nadzora nad provođenjem Zakona o pravu na pristup informacijama, rješavanje žalbi o ostvarivanju prava na pristup informacijama, izvještavanje nadležnih središnjih tijela državne uprave o poštivanju obveza tijela javne vlasti propisanih Zakonom, predlaganje mjera za stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika za informiranje u tijelima javne vlasti i upoznavanje s njihovim obvezama u vezi primjene ovoga Zakona, davanje inicijative za donošenje ili izmjene propisa radi provedbe i unapređenja prava na pristup informacijama, te izvješćivanje o pravima korisnika na pristup informacijama uređenim ovim Zakonom.

Ciljevi

- | | |
|---------------------|--|
| Opći cilj 1. | Efikasno provođenje zaštite osobnih podataka i zaštite prava na pristup informacijama |
| Posebni cilj 1.1. | Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti osobnih podataka |
| Posebni cilj 1.2. | Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti prava na pristup informacijama |

Opći cilj 1. Efikasno provođenje zaštite osobnih podataka i zaštite prava na pristup informacijama

Efikasno provođenje zaštite osobnih podataka omogućit će zaštitu privatnosti sukladno zakonima i propisima Republike Hrvatske, međunarodnim konvencijama i ugovorima, te Direktivi 95/46 Europske unije.

Donošenjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“ 130/11 od 16.11.2011. godine), koji je stupio na snagu 24. studenog 2011. godine Zakon o zaštiti osobnih podataka u potpunosti je usklađen sa Direktivom 95/46/EZ. Kako bi se postiglo efikasno provođenje zaštite osobnih podataka potrebno je unaprijediti nadzornu i savjetodavnu ulogu Agencije.

Istovremeno treba poboljšati IT infrastrukturu Agencije i poslovnih procesa, te implementirati međunarodni standard za informacijsku sigurnost ISO 27001. Iskustva koja se ovom implementacijom budu stekla, uz već provedene edukacije o informacijskoj sigurnosti, bit će temelj izrade nadzornih postupaka i mjerila za provjeru stupnja poduzetih organizacijskih, kadrovskih i tehničkih mjera zaštite osobnih podataka kod voditelja zbirke osobnih podataka, posebno onih mjera koje su propisane Uredbom o načinu pohranjivanja i posebnim mjerama tehničke zaštite posebnih kategorija osobnih podataka (NN 139/04).

Nadalje, potrebno je provesti dizanje svijesti građana o potrebi i važnosti zaštite privatnosti kao temeljnog ljudskog prava. Zakon o zaštiti osobnih podataka, koji je stupio na snagu 26. lipnja 2003. godine, još uvijek je nedovoljno poznat za većinu građana, a to se isto odnosi i na veći broj poslovnih subjekata koji bi kao voditelji zbirke osobnih podataka svakako trebali znati za obveze koje za njih iz Zakona proizlaze. Nepoznavanje zakonskih obveza očituje se između ostalog i u neprovođenju svih potrebnih oblika mjera zaštite osobnih podataka koje vode, a i u tome što je izuzetno mali broj voditelja dostavilo evidencije o zbirkama osobnih podataka u Središnji registar kojeg po Zakonu vodi Agencija za zaštitu osobnih podataka.

Sukladno tome, potrebno je osigurati učinkovitu suradnju i s drugim državnim i međunarodnim tijelima.

Kada je riječ o zaštiti prava na pristup informacijama potrebno je izmijeniti i dopuniti Zakon o pravu na pristup informacijama radi usklađivanja Zakona s Direktivom 2003/98/EC Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2003. godine o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora., te radi poboljšanja zakonskog okvira za ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Iz Izvješća Europske komisije o napretku Republike Hrvatske za 2011. navodi se da su Izmjene Zakona usvojene, te su Izmjene uvele jasnije postupke i rokove za pristup informacijama i nadzor nad primjenom Zakona od strane Agencije za zaštitu osobnih podataka. Također se navodi da se posebna pažnja treba posvetiti jačanju Agencije za zaštitu osobnih podataka i osigurati osobe koje su obučene i sposobne donositi odluke u svim slučajevima uključujući i gdje su informacije klasificirane.

Nadalje, potrebno je provesti dizanje svijesti korisnika prava na pristup informacijama o potrebi i važnosti ostvarivanja prava na pristup informacijama kao temeljnog

ljudskog prava. Zakon o pravu na pristup informacijama nedovoljno je poznat za većinu korisnika prava na informacije, a što je Agencije i naglasila u Izvješću o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2011. godinu. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup proširio je krug obveznika primjene Zakona, koji kao tijela javne vlasti imaju obvezu rješavati zahtjeve korisnika za pristup informacijama kao i obvezu da omoguće pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije kada za to i ne postoji poseban zahtjev već takvo objavljivanje predstavlja njihovu obvezu određenu zakonom ili drugim općim propisom, koji bi trebali znati za obveze koje za njih iz Zakona proizlaze.

Sukladno tome, potrebno je osigurati učinkovitu suradnju i s drugim državnim i međunarodnim tijelima, te tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnim osobama s javnim ovlastima i drugim osobama na koje su prenesene javne ovlasti, pravnim osobama čiji su programi ili djelovanje zakonom utvrđeni kao javni interes te se u cijelosti ili djelomično financiraju iz državnog proračuna ili iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i trgovačkim društvima u kojima Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju zasebno ili zajedno većinsko vlasništvo.

Također, potrebno je osigurati učinkovitu suradnju i s drugim međunarodnim tijelima koji se bave zaštitom prava na pristup informacijama.

Navedeni opći cilj proizlazi iz Izvješća Europske komisije o napretku Republike Hrvatske za 2009. godinu, kao i Pristupnog partnerstva Europskog vijeća za Hrvatsku iz 2008. godine, u dijelu koji se u oba dokumenta odnosi na Poglavlje 23: *Pravosuđe i temeljna ljudska prava*.

Posebni cilj 1.1. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti osobnih podataka

Zakon o zaštiti osobnih podataka Republike Hrvatske u temeljnim pitanjima je usklađen s pravnom stečevinom Europske unije, što je realizirano kroz nekoliko izmjena i dopuna, uključujući zadnje izmjene i dopune iz 2011.godine. Tijekom 2012.godine će Agencija izraditi Nacrt izmjena i dopuna Uredbe o načinu vođenja i obrascu evidencije o zbirkama osobnih podataka, koja će biti usklađena s izmijenjenim i dopunjenim Zakonom o zaštiti osobnih podataka.

Također, tijekom nastupajućeg perioda bit će potrebno pripremiti i uskladiti podzakonski akt koji će omogućiti jednostavnije dostavljanje i izmjenu evidencija o zbirkama osobnih podataka.

Agencija će unaprjeđivati nadzorne aktivnosti i praksu provođenja nadzora nad voditeljima zbirki osobnih podataka čime će osiguravati efikasnije provođenje Zakona i podzakonskih propisa o zaštiti osobnih podataka.

Budući se obrada osobnih podataka u suvremenim uvjetima odvija često pomoću informacijskih i komunikacijskih tehnologija, nužno je poznavati propise, mjere i postupke informacijske sigurnosti za zaštitu osobnih podataka. Agencija će, kao i do sada, svoje nadzorne aktivnosti provoditi dvojako: sa pravnog i sa informatičkog stajališta.

Slijedom toga bit će potrebno izraditi nadzorne postupke koje pored pravnog nadzora uključuju i nadzor komponente informacijske sigurnosti pri prikupljanju, obradi i prijenosu osobnih podataka.

Načini ostvarenja postavljenog cilja:

1.1.1. Usklađenje podzakonskih akata o zaštiti osobnih podataka i dostavljanju i izmjeni evidencija o zbirka osobnih podataka

Kontinuiranom analizom stanja zaštite osobnih podataka u Republici Hrvatskoj Agencija stječe cjelovit uvid i stvara preduvjete za potpuno usklađenje nacionalnog pravnog okvira iz područja zaštite osobnih podataka s pravnom stečevinom EU.

Tako je rezultat provedene analize tijekom 2011.godine bio donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti osobnih podataka ("Narodne novine" 130/11). Tijekom 2012.godine će Agencija izraditi Nacrt izmjena i dopuna Uredbe o načinu vođenja i obrascu evidencije o zbirka osobnih podataka, koja će biti usklađena s izmjenjenim i dopunjenim Zakonom o zaštiti osobnih podataka. Također, tijekom nastupajućeg perioda bit će potrebno pripremiti i uskladiti podzakonski akt koji će omogućiti jednostavnije dostavljanje i izmjenu evidencija o zbirka osobnih podataka.

Osim toga, Agencija će sudjelovati u aktivnostima vezano za usklađivanje Zakona o kreditnim institucijama (NN br. 117/08, 74/09 i 153/09 dalje u tekstu: ZOKI) radi usklađivanja istog s Direktivom o kapitalnim zahtjevima (tzv. CRD IV) koja bi se u EU trebala početi primjenjivati početkom slijedeće godine. Agencija će naročito skrenuti pozornost na odredbe o bankovnoj tajni (čl. 168. - 170. ZOKI-ja) koje se ne mogu smatrati dijelom pravne stečevine EU.

Sukladno članku 99. stavak 5. Zakona o elektroničkim komunikacijama (NN 73/08 i 90/11) Agencija će nadzirati mjere koje u provedbi odredaba ovog članka poduzimaju operatori javno dostupnih elektroničkih komunikacijskih usluga, te s tim u vezi davati preporuke o najboljoj praksi odnosno na razinu sigurnosti koje te mjere moraju ostvariti.

1.1.2. Provođenje nadzora i nadzornih aktivnosti temeljem Pravilnika o provođenju nadzora i nadzornih aktivnosti

Nadzor nad voditeljima zbirki osobnih podataka podrazumijeva prije svega dobro poznavanje pravnog okvira djelovanja svakog voditelja, odnosno svake grupacije voditelja zbirki osobnih podataka. Pored toga, potrebno je dobro poznavanje načina postupanja sa osobnim podacima – od prikupljanja, obrade i pohranjivanja, do svih mogućih načina prijenosa osobnih podataka koristeći se suvremenim informacijskim i komunikacijskim tehnologijama.

U dosadašnjem radu u nadzornim aktivnostima Agencija je nadzorne postupke gradila i razvijala kroz praksu, ali isto tako slijedom prakse koju je usvajala od tijela i organizacija za zaštitu osobnih podataka u drugim državama članicama EU.

Nakon 8 godina rada i stjecanja vlastitih postupaka i vještina obavljanja nadzora kroz praksu, pred Agencijom je zadatak izraditi detaljan pregled i analizu metodologija nadzora temeljem vlastite prakse izvršenih nadzornih aktivnosti i usporedbom naše prakse sa praksom u drugim državama članicama EU, s ciljem stvaranja preduvjeta za razvijanje vlastite metodologije nadzora sukladne postojećem pravnom okviru u Republici Hrvatskoj i u uvjetima suvremenih informacijskih i komunikacijskih tehnologija.

Pravilnikom o provođenju nadzora i nadzornih aktivnosti bit će određena optimalna i prihvatljiva praksa i metodologija nadzora koja će se primjenjivati kroz planirane nadzore kao redovnu aktivnost, a isto tako i kroz dva pilot projekta u sektorima telekomunikacija i zdravstva kojim će se stručne službe Agencije koje rade na poslovima nadzora pripremiti i osposobiti za nadzorne aktivnosti u novim uvjetima.

1.1.3. Organiziranje seminara i radionica za voditelje zbirki osobnih podataka, službenike za zaštitu osobnih podataka i građane

Prema Zakonu o zaštiti osobnih podataka svaki voditelj zbirki osobnih podataka obavezan je uspostaviti i voditi evidenciju (skup temeljnih informacija) o svakoj zbirci osobnih podataka. Evidencije o zbirkama podataka dostavljaju se Agenciji za zaštitu osobnih podataka i objedinjavaju se u Središnjem registru kojeg vodi Agencija.

Do kraja 2011. godine tek je mali broj voditelja zbirki izvršio tu obvezu, pa kao i do sada tako i u narednom periodu Agencija će kroz organizirane oblike edukacije (seminare i radionice) upoznati voditelje širom Hrvatske s obvezama koje proizlaze iz Zakona i načine na koje se obveze glede dostavljanja evidencija izvršavaju.

Zadnjim izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti osobnih podataka iz 2011.godine uvedena je obveza imenovanja službenika za zaštitu osobnih podataka kod svih voditelja zbirki osobnih podataka koji zapošljavaju više od 20 zaposlenih. Također – uvedena je obveza Agencije za zaštitu osobnih podataka za uspostavu i vođenje registra službenika za zaštitu osobnih podataka. Slijedom navedenog, tijekom 2012.godine i narednog perioda očekuje se sve veći broj obavijesti o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka i njihovo uvrštenje u odgovarajući registar.

Sukladno s tim, zadaća je Agencije pružati savjetodavnu pomoć i educirati službenike za zaštitu osobnih podataka za uspješno obavljanje njihovih zadaća propisanih Zakonom, kroz različite oblike suradnje i edukacije.

Posebni cilj 1.2. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti prava na pristup informacijama

Sloboda informiranja, a time i pravo na dostupnost informacijama kojima raspolažu tijela javne vlasti jedno je od temeljnih ljudskih prava, koje osim Ustava Republike Hrvatske propisuju i Europska konvencija o ljudskim pravima i temeljnim slobodama, Konvencija o pristupu informacijama, te međunarodni ugovori.

Zakon o pravu na pristup informacijama nije usklađen s Direktivom 2003/98/EC, te će Izmjene i dopune Zakona o pravu na pristup informacijama biti jedna od primarnih zadaća radne skupine za Izmjenu i dopunu Zakona, a čiji je član predstavnik Agencije.

Zakonom o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 172/03., 144/10., 37/11. i 77/11), propisano je da nadzor nad provođenjem Zakona provodi neovisno tijelo za zaštitu prava na pristup informacijama, a to je Agencija za zaštitu osobnih podataka, koja će kroz poslove drugostupanjskog tijela u rješavanju žalbi o ostvarivanju prava na pristup informacijama, unaprijeđivati nadzorne aktivnosti i praksu u postupcima ostvarivanja prava na pristup informacijama te obavljajući druge povjerene poslove u Zakonu. Agencija će provođenja nadzora provoditi u pravnom dijelu.

Način ostvarenja postavljenog cilja:

1.2.1. Usklađenje nacionalnog pravnog okvira iz područja zaštite prava na pristup informacijama s pravnom stečevinom EU

Radna skupina za izmjenu i dopunu Zakona, u čijem radu sudjeluje i predstavnik Agencije, izradit će Nacrt izmjena i dopuna Zakona o pravu na pristup informacijama koji će biti u potpunosti usklađen s Direktivom 2003/98/EC.

1.2.2. Rješavanje predmeta u II. stupanjskom postupku u zakonskim rokovima

Agencija je za rješavanje predmeta iz područja Zakona o pravu na pristup informacijama u II. stupanjskom postupku već od 02.01.2011. godine oformila odgovarajući odjel preraspodjelom radnih mjesta i zadataka od postojećih zaposlenika, a tijekom 2011. i 2012. namjerava kompletirati ga s odgovarajućim brojem zaposlenika odgovarajuće struke.

Budući se Agencija nalazi na samom početku rada kao neovisnog tijela za zaštitu prava na pristup informacijama i rada u žalbenim postupcima u predmetima ostvarivanja prava na pristup informacijama, pred Agencijom je zadatak pravovremeno u zakonskim rokovima rješavati zaprimljene žalbe, odgovarati na sve zaprimljene zahtjeve, upite, educirati zaposlenike za efikasnije rješavanje predmeta i sistematizirati predloške za često izjavljene žalbe i zahtjeve.

1.2.3. Provođenje nadzora i nadzornih aktivnosti nad primjenom Zakona o pravu na pristup informacijama

Nadzor nad primjenom Zakona o pravu na pristup informacijama podrazumijeva poznavanje pravnog okvira Zakona, poznavanje načina postupanja sa zahtjevima za pristup informacijama, obvezama iz Zakona: imenovanje službenika za informiranje, ustrojavanje kataloga informacija, objava informacija, naknadu stvarnih materijalnih troškova od korisnika koji nastaju pružanjem, dostava godišnjeg izvješća o provedbi Zakona i drugih obveze tijela javne vlasti. Agencija treba graditi praksu, ali i pratiti praksu tijela za zaštitu prava na pristup informacijama u drugim državama članicama EU.

Agencija se nalazi na samom početku rada kao neovisnog tijela za zaštitu prava na pristup informacijama, rada u žalbenim postupcima u predmetima ostvarivanja prava na pristup informacijama i nadzora nad provedbom Zakona. Pred Agencijom je zadatak izraditi pregled i analizu metodologija nadzora nad primjenom Zakona temeljem vlastite prakse i usporedbom sa praksom u drugim državama članicama EU, kako bi se Zakon što učinkovitije provodio.

Planom za unaprjeđenje nadzora nad primjenom Zakona bit će određena optimalna i prihvatljiva praksa koja će se primjenjivati kroz redovite nadzorne aktivnosti, a isto tako i kroz EU projekte koji su uglavnom usmjereni na edukaciju djelatnika Agencije koji rade u Odjelu za zaštitu prava na pristup informacijama i smjernica za izradu Kataloga informacija.

1.2.4. Organiziranje seminara za tijela javne vlasti

Prema Zakonu o pravu na pristup informacijama tijela javne vlasti imaju određene obveze: posebnom odlukom ustrojiti katalog informacija koji sadrži sistematizirani pregled informacija s opisom sadržaja, namjenom, načinom davanja i vremenom ostvarivanja prava na pristup. Tijela javne vlasti obvezna su na prikladan način, u službenim glasilima ili na informatičkom mediju objaviti posebno svoje odluke i mjere kojima se utječe na interese korisnika, s razlozima za njihovo donošenje, informacije o svom radu, uključujući podatke o aktivnostima, organizaciji, troškovima rada i izvorima financiranja, informacije o podnesenim zahtjevima, predstavkama, peticijama, prijedlozima, kao i drugim aktivnostima koje su korisnici poduzeli prema tijelu javne vlasti, informacije o natječaju i natječajnoj dokumentaciji za javne nabave te izvršavanju ugovora, u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Tijela javne vlasti u čijoj je nadležnosti izrada nacrtu zakona i podzakonskih akata dužna su objavljivati nacрте tih akata te omogućiti korisnicima da se u primjerenom roku o njima očituju. Nacrti zakona i podzakonskih akata, pisana očitovanja korisnika i konačni prijedlozi navedenih akata objavljuju se na propisan način. Radi osiguravanja javnosti rada, tijela javne vlasti obvezna su svojim općim aktima utvrditi uvjete pod kojima se omogućava neposredan uvid javnosti u njihov rad. Tijela javne vlasti obvezna su javnost informirati o dnevnom redu zasjedanja ili sastanaka i vremenu njihovog održavanja, načinu rada tijela javne vlasti i mogućnostima neposrednog uvida u njihov rad. Tijelo javne vlasti obvezno je radi osiguravanja pristupa informacijama donijeti odluku kojom će odrediti posebnu službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (službenika za

informiranje). Tijelo javne vlasti obvezno je upoznati javnost sa službenim podacima o službeniku za informiranje, kao i o načinu njegova rada. Sva tijela javne vlasti dužna su surađivati s neovisnim tijelom za zaštitu prava na pristup informacijama te mu dostaviti izvješće o provedbi ovoga Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja. S obzirom na veliki broj obveza koja temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama proizlaze za tijela javne vlasti, te da je tek 49% tijela javne vlasti dostavilo Agenciji za zaštitu osobnih podataka izvješće o provedbi Zakona za 2011. godinu, evidentno je da je nužno upoznati tijela javne vlasti diljem Hrvatske s obvezama koje proizlaze iz Zakona.

TABLICA POKAZATELJA REZULTATA (OUTPUT)

Opći cilj	1. Efikasno provođenje zaštite osobnih podataka i zaštite prava na pristup informacijama							
Posebni cilj	1.1. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti osobnih podataka							
Načini ostvarenja	Pokazatelj rezultata (output)	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor	Ciljana vrijednost (2013.)	Ciljana vrijednost (2014.)	Ciljana vrijednost (2015.)
1.1.1. Usklađenje podzakonskih akata o zaštiti osobnih podataka i dostavljanju i izmjeni evidencija o zbirkama osobnih podataka	1.1.1.1 Izmjene i dopune podzakonskih akata objavljene u Narodnim novinama i stupile na snagu.	Izmjenom i dopunom podzakonskih uredbi bit će pojednostavljeno popunjavanje i način dostave evidencija o zbirkama osobnih podataka	% (kumul.)	60%	AZOP	100%	100%	100%
1.1.2. Provođenje nadzora i nadzornih aktivnosti temeljem Pravilnika o provođenju nadzora i nadzornih aktivnosti	1.1.2.1. Implementiran standard ISO 27001 o prikupljanju, obradi i prijenosu osobnih podataka, te razrađen i usvojen Pravilnik o provođenju nadzora i nadzornih aktivnosti	Pravilnikom o provođenju nadzora i nadzornih aktivnosti bit će određena optimalna i prihvatljiva praksa i metodologija nadzora koja će se primjenjivati kroz planirane nadzore kao redovnu aktivnost u uvjetima suvremenih informacijskih i komunikacijskih tehnologija.	% (kumul.)	70%	AZOP	90%	100%	100%
	1.1.2.2. Kontinuirana realizacija planiranog broja nadzora i nadzora po prijavi nad voditeljima zbirki	Izvršenjem nadzora nad voditeljima zbirki osobnih podataka Agencija djeluje na voditelje u provođenju Zakona o zaštiti osobnih podataka, a isto tako Agencija mjeri uspješnost i efikasnost Pravilnika o provođenju nadzora i nadzornih aktivnosti.	broj (kumul.)	0	AZOP	80	150	220
1.1.3. Organiziranje seminara i radionica za voditelje zbirki osobnih podataka, službenike za zaštitu osobnih podataka i građane	1.1.3.1. Kontinuirano održavanje seminara i radionica za voditelje zbirki osobnih podataka, službenike za zaštitu osobnih podataka i građane	Upoznavanjem voditelja zbirki, službenika za zaštitu osobnih podataka i građane s obvezama i pravima koje proizlaze iz Zakona i načinima na koje se obveze izvršavaju glede zaštite osobnih podataka i dostavljanja evidencija, utječe se na dosljedno i efikasno provođenje propisa.	broj (kumul.)	0	AZOP	8	16	24

TABLICA POKAZATELJA REZULTATA (OUTPUT)

TABLICA POKAZATELJA REZULTATA (OUTPUT)								
Opći cilj	1. Efikasno provođenje zaštite osobnih podataka i zaštite prava na pristup informacijama							
Posebni cilj	1.2. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti prava na pristup informacijama							
Načini ostvarenja	Pokazatelj rezultata (output)	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor	Ciljana vrijednost (2013.)	Ciljana vrijednost (2014.)	Ciljana vrijednost (2015.)
1.2.1. Usklađenje nacionalnog pravnog okvira iz područja zaštite prava na pristup informacijama s pravnom stečevinom EU	1.2.1.1. Postotak usklađenja nacionalnog pravnog okvira iz područja zaštite prava na pristup informacijama s pravnom stečevinom EU	Obveza je izraditi Nacrt izmjena i dopuna Zakona o prava na pristup informacijama koji će biti u potpunosti usklađen s Direktivom 2003/98/EC	% (god.)	0%	AZOP	50%	80%	100%
1.2.2. Rješavanje predmeta u II. stupanjskom postupku u zakonskim rokovima	1.2.2.1. Postotak rješavanja predmeta u II. stupanjskom postupku u zakonskim rokovima	Zadatak je Agencije pravovremeno u zakonskim rokovima odgovarati na sve zaprimljene zahtjeve, educirati zaposlenike za efikasnije rješavanje predmeta i sistematizirati predloške za često postavljene zahtjeve.	% (god.)	90%	AZOP	90%	90%	90%
1.2.3. Provođenje nadzora i nadzornih aktivnosti nad primjenom Zakona o pravu na pristup informacijama	1.2.3.1. Postotak dostavljenih godišnjih izvješća od tijela javne vlasti	Obveza je svih tijela javne vlasti dostaviti godišnja izvješća po zahtjevima za informacije, a zadaća Agencije je pozivati tijela javne vlasti na izvršenje te obveze provođenjem nadzora i upućivanjem poziva.	% (kumul.)	50%	AZOP	55%	60%	65%
1.2.4. Organiziranje seminara za tijela javne vlasti	1.2.4.1. Kontinuirano održavanje seminara i radionica za tijela javne vlasti o primjeni Zakona o pravu na pristup informacijama	Upoznavanjem predstavnika tijela javne vlasti s obvezama koje proizlaze iz Zakona o pravu na pristup informacijama, utječe se na dosljedno i efikasno provođenje propisa.	broj (kumul.)	0	AZOP	2	4	6

TABLICA POKAZATELJA UČINKA (OUTCOME)

1. Efikasno provođenje zaštite osobnih podataka i zaštite prava na pristup informacijama								
Opći cilj	Pokazatelj učinka (outcome)	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor	Ciljana vrijednost (2013.)	Ciljana vrijednost (2014.)	Ciljana vrijednost (2015.)
1.1. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti osobnih podataka	Postotak provedenih nadzora u odnosu na planirani broj i broj prijavljenih povreda prava	Agencija će unaprjeđivati nadzorne aktivnosti i praksu provođenja nadzora nad voditeljima zbirke osobnih podataka čime će osiguravati efikasnije provođenje Zakona i podzakonskih propisa o zaštiti osobnih podataka. Agencija će, kao i do sada, svoje nadzorne aktivnosti provoditi dvojako: sa pravnog i sa informatičkog stajališta. Slijedom toga bit će potrebno izraditi nadzorne postupke koje pored pravnog nadzora uključuju i nadzor komponente informacijske sigurnosti pri prikupljanju, obradi i prijenosu osobnih podataka.	% (god.)	100%	AZOP	100%	100%	100%
1.2. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti prava na pristup informacijama	Postotak riješenih predmeta u II. stupanjskom postupku u odnosu na broj podnesenih zahtjeva za zaštitu prava	Agencija za zaštitu osobnih podataka će kao neovisno tijelo za zaštitu prava na pristup informacijama, kroz poslove drugostupanjskog tijela u rješavanju žalbi o ostvarivanju prava na pristup informacijama unaprjeđivati nadzorne aktivnosti i praksu u postupcima ostvarivanja prava na pristup informacijama te obavljati i druge povjerene poslove u Zakonu. Agencija će nadzorne aktivnosti provoditi u pravnom dijelu.	% (god.)	90%	AZOP	90%	90%	90%

STRATEŠKI PLAN AZOP 2013-2015 - skraćeni prikaz						
Opći cilj	Posebni cilj	Pokazatelj učinka (outcome)	Načini ostvarenja	Pokazatelj rezultata (output)		
1	2	3	4	5		
Opći cilj 1. Efikasno provođenje zaštite osobnih podataka i zaštite prava na pristup informacijama	Posebni cilj 1.1. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti osobnih podataka	Postotak provedenih nadzora u odnosu na planirani broj i broj prijavljenih povreda prava	1.1.1. Usklađenje podzakonskih akata o zaštiti osobnih podataka i dostavljanju i izmjeni evidencija o zbirkama osobnih podataka	1.1.1.1. Izmjene i dopune podzakonskih akata objavljene u Narodnim novinama i stupile na snagu.		
			1.1.2. Provođenje nadzora i nadzornih aktivnosti temeljem Pravilnika o provođenju nadzora i nadzornih aktivnosti	1.1.2.1. Implementiran standard ISO 27001 o prikupljanju, obradi i prijenosu osobnih podataka, te razrađen i usvojen Pravilnik o provođenju nadzora i nadzornih aktivnosti		
				1.1.2.2. Kontinuirana realizacija planiranog broja nadzora i nadzora po prijavi nad voditeljima zbirki		
			1.1.3. Organiziranje seminara i radionica za voditelje zbirki osobnih podataka, službenike za zaštitu osobnih podataka i građane	1.1.3.1. Kontinuirano održavanje seminara i radionica za voditelje zbirki osobnih podataka, službenike za zaštitu osobnih podataka i građane		
			Posebni cilj 1.2. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti prava na pristup informacijama	Postotak riješenih predmeta u II. stupanjskom postupku u odnosu na broj podnesenih zahtjeva za zaštitu prava	1.2.1. Usklađenje nacionalnog pravnog okvira iz područja zaštite prava na pristup informacijama s pravnom stečevinom EU	1.2.1.1. Postotak usklađenja nacionalnog pravnog okvira iz područja zaštite prava na pristup informacijama s pravnom stečevinom EU
					1.2.2. Rješavanje predmeta u II. stupanjskom postupku u zakonskim rokovima	1.2.2.1. Postotak rješavanja predmeta u II. stupanjskom postupku u zakonskim rokovima
	1.2.3. Provođenje nadzora i nadzornih aktivnosti nad primjenom Zakona o pravu na pristup informacijama	1.2.3.1. Postotak dostavljenih godišnjih izvješća od tijela javne vlasti				
	1.2.4. Organiziranje seminara za tijela javne vlasti	1.2.4.1. Kontinuirano održavanje seminara i radionica za tijela javne vlasti o primjeni Zakona o pravu na pristup informacijama				

Veza strateškog plana 2013-2015 i državnog proračuna

Opći cilj	Posebni cilj	Program u državnom proračunu	Pokazatelj učinka (outcome)	Načini ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata (output)
1	2	3	4	5	6	7
Opći cilj 1. Efikasno provođenje zaštite osobnih podataka i zaštite prava na pristup informacijama	Posebni cilj 1.1. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti osobnih podataka	1541 Agencija za zaštitu osobnih podataka	Postotak provedenih nadzora u odnosu na planirani broj i broj prijavljenih povreda prava	1.1.1. Usklađenje podzakonskih akata o zaštiti osobnih podataka i dostavljanju i izmjeni evidencija o zbirkama osobnih podataka	A765000 Administracija i upravljanje K765001 Oprema i informatizacija	1.1.1.1. Izmjene i dopune podzakonskih akata objavljene u Narodnim novinama i stupile na snagu.
				1.1.2. Provođenje nadzora i nadzornih aktivnosti temeljem Pravilnika o provođenju nadzora i nadzornih aktivnosti	A765000 Administracija i upravljanje K765001 Oprema i informatizacija	1.1.2.1. Implementiran standard ISO 27001 o prikupljanju, obradi i prijenosu osobnih podataka, te razrađen i usvojen Pravilnik o provođenju nadzora i nadzornih aktivnosti 1.1.2.2. Kontinuirana realizacija planiranog broja nadzora i nadzora po prijavi nad voditeljima zbirke
				1.1.3. Organiziranje seminara i radionica za voditelje zbirke osobnih podataka, službenike za zaštitu osobnih podataka i građane	A765000 Administracija i upravljanje K765001 Oprema i informatizacija	1.1.3.1. Kontinuirano održavanje seminara i radionica za voditelje zbirke osobnih podataka, službenike za zaštitu osobnih podataka i građane
				1.2.1. Usklađenje nacionalnog pravnog okvira iz područja zaštite prava na pristup informacijama s pravnom stečevinom EU	A765000 Administracija i upravljanje K765001 Oprema i informatizacija K..... Projekt IPA 2010	1.2.1.1. Izrađen Nacrt izmjena i dopuna Zakona o prava na pristup informacijama koji će biti u potpunosti usklađen s Direktivom 2003/98/EC
	Posebni cilj 1.2. Osiguranje efikasnog provođenja zakona i propisa o zaštiti prava na pristup informacijama		Postotak riješenih predmeta u II. stupanjskom postupku u odnosu na broj podnesenih zahtjeva za zaštitu prava	1.2.2. Rješavanje predmeta u II. stupanjskom postupku u zakonskim rokovima	A765000 Administracija i upravljanje K765001 Oprema i informatizacija	1.2.2.1. Kontinuirano rješavanje predmeta u II. stupanjskom postupku u zakonskim rokovima
				1.2.3. Provođenje nadzora i nadzornih aktivnosti nad primjenom Zakona o pravu na pristup informacijama	A765000 Administracija i upravljanje K765001 Oprema i informatizacija	1.2.3.1. Povećani postotak dostavljenih godišnjih izvješća od tijela javne vlasti
				1.2.4. Organiziranje seminara za tijela javne vlasti	A765000 Administracija i upravljanje K765001 Oprema i informatizacija	1.2.4.1. Kontinuirano održavanje seminara i radionica za tijela javne vlasti o primjeni Zakona o pravu na pristup informacijama