

# HRVATSKI SABOR

1533

Na temelju članka 28. stavka 3. Zakona o zaštiti osobnih podataka («Narodne novine«, br. 103/03.), Hrvatski sabor na sjednici 4. lipnja 2004., donio je

## ODLUKU

### O POTVRĐIVANJU STATUTA AGENCIJE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Potvrđuje se Statut Agencije za zaštitu osobnih podataka kojeg je 2. lipnja 2004. donio ravnatelj Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Klasa: 021-12/04-09/20

Zagreb, 4. lipnja 2004.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik

Hrvatskoga sabora

**Vladimir Šeks, v. r.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
AGENCIJA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

## STATUT

AGENCIJE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Zagreb, lipanj 2004.godine

Na temelju članka 37. stavka 2. Zakona o zaštiti osobnih podataka (« Narodne Novine», br. 103/03.) ravnatelj Agencije za zaštitu osobnih podataka donosi

## STATUT

### AGENCIJE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Ovim Statutom Agencije za zaštitu osobnih podataka (u daljnjem tekstu: Statut) uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Agencije za zaštitu osobnih podataka (u daljnjem tekstu: Agencija) djelatnost, upravljanje, službena tajna, javnost rada i način financiranja.

##### Članak 2.

(1) Agencija je pravna osoba s javnim ovlastima, koja samostalno i neovisno obavlja poslove u okviru djelokruga i nadležnosti utvrđenih Zakonom o zaštiti osobnih podataka ("Narodne novine", br. 103/03 ) kojim je i osnovana.

(2) Za obavljanje poslova utvrđenih Zakonom o zaštiti osobnih podataka ("Narodne novine", br. 103/03.) i ovim Statutom Agencija odgovara Hrvatskom saboru.

##### Naziv

##### Članak 3.

- (1) Naziv Agencije: Agencija za zaštitu osobnih podataka.
- (2) Skraćeni naziv Agencije: AZOP.
- (3) Naziv Agencije na engleskom jeziku: Croatian Agency for Protection of Personal Data.
- (4) Skraćeni naziv Agencije na engleskom jeziku: CAPPD.
- (5) Naziv Agencije mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njezino sjedište.

## Sjedište

### Članak 4.

Sjedište Agencije je u Zagrebu.

## Pečat i štambilj

### Članak 5.

(1) Agencija ima pečat okruglog oblika promjera 38 mm na kojem je polukružno upisano : "REPUBLIKA HRVATSKA - AGENCIJA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA, Zagreb", a u sredini se nalazi grb Republike Hrvatske.

(2) U uredskom poslovanju Agencija koristi prijemni štambilj pravokutnog oblika koji sadrži tekst: "AGENCIJA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA, Zagreb" i prostor za upisivanje upisnog broja i datum primitka pismena.

### Članak 6.

(1) Naručivanje, uporaba i zamjena pečata s grbom Republike Hrvatske obavlja se na način propisan zakonom.

(2) Za čuvanje i pravilnu uporabu pečata i štambilja odgovoran je ravnatelj Agencije ili osoba koju on odredi.

## II. DJELATNOST AGENCIJE

### Članak 7.

Agencija obavlja upravne i stručne poslove u svezi sa zaštitom osobnih podataka.

## Upravni poslovi Agencije

### Članak 8.

Agencija obavlja upravne poslove na temelju javnih ovlasti prema odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka i to:

- nadzire provođenje zaštite osobnih podataka,
- ukazuje na uočene zloupotrebe prikupljanja osobnih podataka,

- sastavlja listu država i međunarodnih organizacija koje imaju odgovarajuće uređenu zaštitu osobnih podataka,
- rješava povodom zahtjeva za utvrđivanje povrede prava zajamčenih Zakonom o zaštiti osobnih podataka,
- vodi središnji registar,
- naređuje uklanjanje utvrđenih nepravilnosti i povreda odredbi zakona kojima se uređuje obrada osobnih podataka,
- privremeno zabranjuje prikupljanje, obradu i korištenje osobnih podataka koji se prikupljaju, obrađuju i koriste suprotno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka i drugih propisa,
- naređuje brisanje osobnih podataka prikupljenih bez pravne osnove,
- zabranjuje iznošenje osobnih podataka iz Republike Hrvatske ili davanje na korištenje osobnih podataka drugim korisnicima ako se osobni podaci iznose iz Republike Hrvatske ili se daju na korištenje drugim korisnicima suprotno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka,
- zabranjuje povjeravanje poslove prikupljanja i obrade osobnih podataka izvršiteljima obrade ako izvršitelj obrade ne ispunjava uvjete u pogledu zaštite osobnih podataka, ili je povjeravanje navedenih poslova provedeno suprotno odredbama zakona,
- predlaže pokretanje postupka kaznene ili prekršajne odgovornosti pred nadležnim tijelima.

## Stručni poslovi Agencije

### Članak 9.

Agencija obavlja stručne i ostale poslove prema odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka, a osobito :

- prati uređenje zaštite osobnih podataka u drugim zemljama i surađuje s tijelima nadležnim za nadzor nad zaštitom osobnih podataka u drugim zemljama,
- nadzire iznošenje osobnih podataka iz Republike Hrvatske,
- izrađuje metodološke preporuke za unapređenje zaštite osobnih podataka i dostavlja ih voditeljima zbirke osobnih podataka,
- daje uputstva i naputke u svezi s uspostavom novih zbirke osobnih podataka, osobito u slučaju uvođenja nove tehnologije,
- daje mišljenja, u slučaju sumnje, smatra li se pojedini skup osobnih podataka zbirkom osobnih podataka u smislu Zakona o zaštiti osobnih podataka,
- prati primjenu organizacijskih i tehničkih mjera za zaštitu osobnih podataka, te predlaže poboljšanje tih mjera,
- daje prijedloge i preporuke za unapređenje zaštite osobnih podataka,
- surađuje s nadležnim tijelima u izradi nacrtu prijedloga propisa koji se odnose na zaštitu osobnih podataka,
- daje prethodno mišljenje predstavljaju li određeni načini obrade osobnih podataka specifičan rizik za prava i slobode ispitanika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom.

## Izvešća Hrvatskom saboru

### Članak 10.

Agencija podnosi izvješća o svom radu Hrvatskom saboru na njegov zahtjev, a najmanje jednom na godinu.

Godišnje izvješće mora sadržavati:

- cjelovitu analizu stanja u području zaštite osobnih podataka,
- prikaz postupaka pokrenutih na temelju odredbi Zakona o zaštiti osobnih podataka,
- naložene mjere,
- podatke o stupnju poštivanja prava građana u obradi osobnih podataka.

## III. UPRAVLJANJE AGENCIJOM

### Članak 11.

(1) Radom Agencije rukovodi ravnatelj kojeg na prijedlog Vlade Republike Hrvatske imenuje i razrješuje Hrvatski sabor.

(2) Ravnatelj Agencije ima zamjenika kojeg imenuje i razrješuje Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske.

(3) Ravnatelj Agencije i zamjenik ravnatelja obavljaju poslove i dužnosti u Agenciji profesionalno.

### Ravnatelj Agencije

### Članak 12.

Ravnatelj Agencije obavlja slijedeće poslove i dužnosti:

- predstavlja i zastupa Agenciju te rukovodi njezinim radom;
- u rukovođenju Agencijom organizira i vodi rad i poslovanje Agencije,
- nadzire zakonitost rada Agencije i pravodobnost izvršavanja poslova te poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu,
- sklapa i raskida ugovore o radu sa zaposlenicima Agencije te odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Agencije,
- donosi odluke o raspoređivanju zaposlenika u Agenciji na određene poslove,
- brine o stručnom osposobljavanju zaposlenika Agencije,
- brine o pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad, te poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti zaposlenika Agencije u skladu sa zakonom i općim aktima Agencije,
- nadzire investicijsko održavanje i nabavu, odnosno prodaju osnovnih

- sredstava u skladu s financijskim planom,
- kao naredbodavatelj za izvršenje financijskog plana brine o pravovremenom izvršavanju svih zadataka,
  - obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o zaštiti osobnih podataka, ovim Statutom i općim aktima Agencije.

## Zamjenik ravnatelja

### Članak 13.

Zamjenik ravnatelja zamjenjuje ravnatelja Agencije u slučaju njegova izbjivanja ili spriječenosti, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri ravnatelj Agencije.

## Uvjeti za imenovanje ravnatelja i zamjenika ravnatelja

### Članak 14.

(1) Za ravnatelja Agencije i zamjenika ravnatelja može biti imenovan hrvatski državljanin koji ima visoku stručnu spremu i najmanje 10 godina radnog iskustva.

(2) Ravnatelj Agencije i zamjenik ravnatelja imenuju se na četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

(3) Na ravnatelja Agencije i zamjenika ravnatelja odnose se odredbe Zakona o obvezama i pravima državnih dužnosnika.

## Razrješenje ravnatelja Agencije i zamjenika ravnatelja

### Članak 15.

(1) Hrvatski sabor može razriješiti ravnatelja Agencije i zamjenika ravnatelja prije isteka razdoblja na koje je imenovan, na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, ako:

1. to sam zatraži,
2. bude osuđen za kazneno djelo koje ga čini nedostojnim obavljanja dužnosti ravnatelja Agencije, odnosno zamjenika ravnatelja,
3. trajno izgubi sposobnost obavljanja poslova i dužnosti,
4. povrijedi odredbe zakona u obavljanju poslova i dužnosti.

(2) O postojanju razloga za razrješenje ravnatelja Agencije, odnosno zamjenika ravnatelja prije isteka vremena na koje su imenovani Agencija je obvezna izvijestiti Vladu Republike Hrvatske.

(3) Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju Agencije, odnosno zamjeniku ravnatelja mora se omogućiti da se izjasni o razlozima razrješenja.

#### IV. UNUTARNJE USTROJSTVO AGENCIJE

##### Članak 17.

(1) Unutarnje ustrojstvo Agencije uređuje se ovim Statutom i općim aktima koje donosi ravnatelj Agencija.

(2) Agencija obavlja upravne, stručne i ostale poslove u ustrojstvenim jedinicama: odjelima i odsjecima.

(3) Radom odjela rukovode načelnici odjela, a radom odsjeka rukovode voditelji odsjeka.

##### Članak 18.

(1) Agencija<sup>av</sup> ima stručni kolegij kao savjetodavno tijelo kojega čine ravnatelj Agencije, zamjenik ravnatelja i načelnici odjela.

(2) Stručni kolegij saziva i predsjedava mu ravnatelj agencije.

##### Članak 19.

Unutarnje ustrojstvo Agencije, broj i naziv unutarnjih ustrojstvenih jedinica s opisom poslova, brojem potrebnih zaposlenika s opisom njihovih osnovnih poslova i stručnih uvjeta za njihovo obavljanje, te njihove ovlasti i odgovornosti u skladu sa zakonom, utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem redu i Sistematizacijom radnih mjesta Agencije.

##### Članak 20.

(1) Ravnatelj Agencije, zamjenik ravnatelja i zaposlenici Agencije prava i obveze iz radnog odnosa ostvaruju u Agenciji.

(2) Za ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa na sve zaposlenike Agencije odnose se opći propisi o radu, opći akti Agencije i ugovori o radu.

##### Nepriistranost zaposlenika

##### Članak 21.

Prigodom zasnivanja radnog odnosa sa zaposlenicima ravnatelj Agencije vodi brigu o okolnostima koje bi moglo dovesti u sumnju njihovu nepriistranost u vođenju postupaka pred Agencijom.



## V. SLUŽBENA TAJNA

### Članak 22.

(1) Službenom tajnom smatraju se dokumenti i podaci koje zbog njihove prirode i značaja nije dozvoljeno objavljivati, prenositi ili davati na uvid neovlaštenim osobama, osim na način propisan zakonom ili općim aktom Agencije.

(2) Što se smatra službenom tajnom utvrdit će se Pravilnikom o unutarnjem redu Agencije u skladu sa zakonom.

(3) Ravnatelj Agencije, zamjenik ravnatelja te zaposlenici Agencije dužni su čuvati službenu tajnu, bez obzira na način na koji su je doznali, a obveza čuvanja službene tajne traje i nakon prestanka rada u Agenciji.

### Članak 23.

(1) Pod službenom tajnom razumijeva se osobito:

1. sve ono što je kao službena tajna određeno zakonom ili drugim propisom,
2. sve ono što je kao službena tajna određeno općim aktom Agencije,
3. sva dokumentacija i podaci zaprimljeni od voditelja zbirke osobnih podataka.

(2) Iznimno od odredbe stavaka 1. ovog članka neće se smatrati službenom tajnom podaci i dokumenti koji su na bilo koji način bili javno dostupni, odnosno koji se javno objavljuju na temelju posebnih propisa ili odluka ovlaštenih tijela.

## VI. JAVNOST RADA

### Članak 24.

Agencija osigurava javnost rada obavješćivanjem javnosti, suradnjom sa sredstvima javnog informiranja, te izvješćivanjem drugih institucija i tijela o radu Agencije o čemu odlučuje ravnatelj Agencije.

### Članak 25.

(1) Pojedina važnija rješenja Agencija može objaviti u "Narodnim novinama" sukladno članku 32. Zakona o zaštiti osobnih podataka o čemu odlučuje ravnatelj Agencije.

(2) Radi potpunijeg informiranja javnosti o svom radu Agencija će periodično kao publikaciju izdavati službeni glasnik Agencije na hrvatskom i engleskom jeziku, odnosno isto objaviti i na web stranicama Agencije.

## VII. FINANCIRANJE AGENCIJE

### Članak 26.

(1) Sredstva za rad Agencije osiguravaju se u državnom proračunu Republike Hrvatske.

(2) Financijskim planom Agencije se utvrđuje visina prihoda i rashoda za poslovnu godinu, a za njegovo donošenje odgovoran je ravnatelj Agencije.

(3) Financijski plan za narednu godinu donosi se najkasnije trideset dana prije završetka tekuće proračunske godine.

(4) Financijski plan Agencije može se tijekom godine mjenjati.

(5) Naredbodavatelj za izvršenje financijskog plana je ravnatelj Agencije.

(6) Za obveze Agencije odgovara Republika Hrvatska.

### Članak 27.

Novčana sredstva Agencije vode se na žiro računu Agencije u skladu s propisima o platnom prometu.

### Vođenje poslovnih knjiga

### Članak 28.

Agencija vodi poslovne knjige u skladu s propisima o računovodstvu.

## VIII. IZMJENE, DOPUNE I TUMAČENJE STATUTA

### Članak 29.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

### Tumačenje Statuta

### Članak 30.

U slučaju dvojbe u primjeni odredaba ovoga Statuta, ravnatelj Agencije daje njihovo tumačenje uz prethodno mišljenje stručnog kolegija.

## IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 31.

Opći akti Agencije donijet će se u skladu s odredbama ovoga Statuta u roku od 90 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

### Članak 32.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana nakon što se odluka Hrvatskoga Sabora o njegovu potvrđivanju objavi u "Narodnim novinama".

Ravnatelj Agencije za zaštitu  
osobnih podataka

*Klasa: 023-01/04-01/01  
Ubroj: 162-01-04-1  
Zagreb, 02. lipnja 2004.*



*hecho*  
Franjo Lacko, dipl.iur.

*Statut stupio na snagu 17.06.2004.*



*Zagreb, 18.06.2004.*

*FRANJAKO*  
*Frano Lacko, dipl. iur.*