



**REPUBLIKA HRVATSKA
AGENCIJA ZA ZAŠTITU
OSOBNIH PODATAKA**

KLASA: 023-08/20-01/05
URBROJ: 567-01/01-20-01
Zagreb, 11. svibnja 2020.

Na temelju članka 12. Statuta Agencije za zaštitu osobnih podataka (u daljnjem tekstu: Agencija), ravnatelj Anto Rajkovača donosi

POLITIKU O ZAŠTITI DJECE

Politika o zaštiti djece u Agenciji za zaštitu osobnih podataka odnosi se na pravila ponašanja svog zaposlenog osoblja, studenata i vanjskih suradnika Agencije prema djeci tijekom rada s djecom. Politika sadrži principe i vrijednosti koji trebaju biti evidentni u radu s djecom i njihovim osobnim podacima te navodi oblike ponašanja koji se smatraju poželjnima i prihvatljivima, kao i ona koja su apsolutno nepoželjna i neprihvatljiva.

O Agenciji za zaštitu osobnih podataka

Agencija za zaštitu osobnih podataka je pravna osoba s javnim ovlastima, koja samostalno i neovisno obavlja poslove u okviru zadaća i ovlasti utvrđenih Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) te Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. 04. 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka (u daljnjem tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka). Agencija je odgovorna za praćenje primjene propisa o zaštiti osobnih podataka kako bi se zaštitila temeljna prava i slobode pojedinaca u pogledu obrade njihovih osobnih podataka i olakšao slobodan protok osobnih podataka unutar Unije.

Pored ostalih zadaća, Agencija ima zadaću promicanja javne svijesti o rizicima, pravilima, zaštitnim mjerama i pravima u vezi s obradom osobnih podataka te njihovo razumijevanje. Aktivnosti koje su posebno namijenjene djeci moraju dobiti posebnu pozornost.

Vrijednosti

- Svako dijete ima pravo na optimalan rast i razvoj.
- Predani smo stavljanju dječjih prava i dječje dobrobiti na prvo mjesto u našem radu.
- Djeca su jednakovrijedni članovi društva i trebaju biti uključeni u procese odlučivanja.
- Odgoj i obrazovanje djece i odraslih koji se temelji na načelima tolerancije, uvažavanja različitosti, nediskriminaciji i nenasilju.

Zašto nam je potrebna Politika zaštite djece?

- Svako dijete može postati žrtva zlostavljanja ili zanemarivanja i važno je da zna svoja prava i kako se može zaštititi.
- Neka djeca češće su žrtve zlostavljanja jer su bolesna ili imaju teškoće u razvoju, razlikuju se od druge djece izgledom, govorom, ponašanjem ili nečim drugim.
- Djeca, kao najranjiviji korisnici interneta, mogu biti izložena neprimjerenim sadržajima ili ponašanjima na internetu i zbog toga im je potrebna potpora odraslih, odnosno roditelja i nadležnih institucija.
- Djeca zaslužuju posebnu zaštitu u pogledu njihovih osobnih podataka budući da mogu biti manje svjesna rizika, posljedica zlouporabe te prava i zaštitnih mjera u vezi s obradom njihovih osobnih podataka.
- Svaki postupak koji uključuje obradu osobnih podataka djece posebno je osjetljiv zbog dobi i zrelosti djeteta.

Cilj Politike o zaštiti djece:

1. Pružiti zaposlenom osoblju i vanjskim suradnicima Agencije smjernice za efikasniji i sigurniji rad s djecom.
2. Izraziti opredijeljenost za poštivanje Konvencije UN-a o pravima djeteta jer posvećenost dječjim pravima znači i posvećenost zaštiti djece.
3. Preventivno utjecati na zaštitu osobnih podataka i privatnost djece radi jačanja svijesti javnosti o važnosti zaštite osobnih podataka najranjivije dobne skupine – djece.

Vrijednosti i principi u radu s djecom:

1. Osiguravanje sigurnosti, zdravlja i dobrobiti djeteta.
2. Poštivanje dječjih prava propisanih Konvencijom UN-a o pravima djeteta te rad na njihovoj promociji, zaštiti i unaprjeđenju.
3. Zaštita djece od bilo kojeg oblika izrabljivanja i zlostavljanja.
4. Slušanje i uzimanje u obzir mišljenja djece.
5. Sudjelovanje i doprinos djece koja su korisnici bilo koje usluge ili ciljna skupina projekta.
6. Čuvanje i unaprjeđivanje interesa djeteta.
7. Sprječavanje diskriminacije, isključivanja ili marginalizacije djece po bilo kojoj osnovi.

Načini ostvarivanja vrijednosti i principa u radu s djecom:

1. Uvijek raditi u interesu djece poštujući njihovu individualnost i različitost i gledajući ih s pozitivnog aspekta.
2. U svakoj prilici se prema djetetu odnositi s poštovanjem i uvažavanjem njegovih potreba.
3. Raditi na zaštiti i unaprjeđenju prava djeteta propisanih Konvencijom UN-a o pravima djeteta.
4. Cijeniti i uvažavati njihova mišljenje i stavove.
5. Raditi s djecom s ciljem zadovoljavanja njihovih potreba i jačanja njihovih kapaciteta i sposobnosti te razvijati njihove potencijale.
6. Razumijevati djecu u kontekstu u kojem žive.
7. Djelovati u partnerstvu s roditeljima/drugim zakonskim zastupnikom djeteta i stručnim suradnicima kako bi se osigurala, zaštitila i unaprijedila prava djece.

PRAVILA PONAŠANJA

Zaposlene osobe i vanjski suradnici moraju:

- Biti svjesni situacija koje mogu dovesti do rizika.
- Planirati i organizirati mjesto rada i sam rad tako da se čim više umanje rizici.
- Osigurati otvorenu i ugodnu atmosferu kako bi sporna pitanja ili zabrinutost bila iznesena i raspravljena.
- Osigurati osjećaj otvorenosti između osoblja, studenata i vanjskih suradnika da potencijalno zlostavljačko ponašanje ne bi prošlo neopaženo.
- Razgovarati s djecom o njihovim kontaktima s osobljem, studentima i vanjskim suradnicima i ohrabriti ih da iznesu svoju zabrinutost.
- Osnajziti djecu: razgovarati s njima o njihovim pravima i obvezama, prihvatljivom i neprihvatljivom ponašanju i tome što oni mogu učiniti da bi riješili problem.
- Biti transparentni u radu s djecom i obradi osobnih podataka djece.
- Osigurati zakonitost obrade osobnih podataka djece i obradu u skladu s načelima zaštite osobnih podataka.
- Razraditi i osigurati načela tehničke, organizacijske i integrirane zaštite obrade osobnih podataka djece.
- Koristiti jasan i jednostavan jezik prilagođen dobi i zrelosti djeteta.
- Koristiti djeci prilagođene načine predstavljanja obavijesti, primjerice, koristiti vizualizacije kada je primjenjivo te osiguravati transparentnost obrade.
- Uključiti službenika za zaštitu podataka u sve faze postupanja obrade te poštivati savjete o svim pitanjima zaštite osobnih podataka.
- Poštivati Politiku o zaštiti djeteta i Politiku privatnosti Agencije.

Zaposlene osobe i vanjski suradnici nikada ne smiju:

- Razviti s djecom odnose koji bi na bilo koji način mogli biti uvrjedljivi ili smatrani kao iskorištavanje.
- Postupati na bilo koji način koji bi mogao biti smatran zloupotrebom ili koji bi dijete mogao dovesti u rizik da bude zlostavljano.
- Koristiti neprimjeren jezik, davati prijedloge ili nuditi savjete koji su neprikladni, neugodni ili uvredljivi za dijete.
- Fizički se ponašati na način koji je nepristojan, seksualno provokativan ili uznemirujući za dijete.
- Sudjelovati u ponašanjima djece koja se smatraju ilegalnima, nesigurnima ili se smatraju zlostavljanjem.
- Postupati s namjerom da se posrami, ponizi, omalovaži ili degradira djecu ili na drugi način izvrši bilo kakav oblik emocionalnog ili psihičkog zlostavljanja.
- Diskriminirati, isključiti ili marginalizirati, pokazati drugačije postupanje ili naklonost prema pojedinoj djeci.
- Obradivati osobne podatke djeteta suprotno Politici privatnosti Agencije, a posebno omogućiti neovlašten i nezakonit pristup osobnim podacima djece.
- Zanimariti savjete službenika za zaštitu osobnih podataka.

Poštivanje navedenih pravila ponašanja ćemo omogućiti tako što će:

1. Zaposleno osoblje i vanjski suradnici potpisati Izjavu o povjerljivosti.
2. Zaposleno osoblje, vanjski suradnici i partneri biti upoznati s Politikom o zaštiti djeteta.

3. Zaposleno osoblje, studenti i vanjski suradnici dobiti upute i informacije gdje i kako mogu prijaviti kršenje Politike o zaštiti djeteta.
4. Djelovati u partnerstvu s roditeljima/drugim zakonskim zastupnikom djeteta, stručnim radnicima i partnerima da bi se osigurala zaštita djece.
5. Zaposleno osoblje, vanjski suradnici i partneri će prisustvovati edukacijama i savjetovanjima.
6. Procedura određivanja osoba za rad s djecom će uključivati i provjeru prikladnosti osobe za rad s djecom.

Odgovornost:

Politika zaštite djece revidirati će se po potrebi, a najmanje jednom godišnje, kako bi se uskladila sa eventualnim novim zakonodavnim okvirom zaštite djece i unaprijedila sukladno uočenim problemima, nedostacima odnosno eventualnim propustima koji su uočeni tijekom rada sa djecom. Zaposlenicima, vanjskim suradnicima i studentima pružit će se stručna potpora i podrška u radu s djecom, te će biti upoznati s Politikom o zaštiti djece. Agencija je odgovorna za osiguranje i provedbu standarda opisanih ovom Politikom.

Ova politika stupa na snagu 11. svibnja 2020. i objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Agencije.

